



**Общество с ограниченной ответственностью
«Тюменская сервисная геофизическая компания»**

Адрес: 625048, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Холодильная, 136 корп.1/1
ИНН 7202171361, КПП 720301001, ОКПО 83331148, ОГРН 1077203061704
р/сч: 40702810300000001256 в КБ «Стройлесбанк», БИК 047102658, к/сч: 30101810900000000658
т/факс: (3452) 56-50-25, 40-56-01; www.tumsgk.ru, эл.адрес: office@tumsgk.ru

Исх. № 717 /2020

«16» июня 2020 года

Руководителю предприятия

О проведении тендера

Общество с ограниченной ответственностью «Тюменская сервисная геофизическая компания» извещает о проведении тендерного отбора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту: «Здание склада с бытовыми помещениями, расположенное по адресу: ХМАО-ЮГРА, Сургутский район, сельское поселение Солнечный, пос. Солнечный, ул. Строителей, стр. 47».

Место производства работ: ХМАО, Сургутский р-н, п. Солнечный.

Срок строительства: июль 2020 г – декабрь 2020г.

Срок подачи тендерных предложений: заявки и приложенные к ним документы принимаются с 9.00 часов «18» июня 2020 года до 12.00 часов «30» июня 2020 года по адресу: 625048, г. Тюмень, ул. Холодильная 136 корп. 1/1, почтовым отправлением в запечатанном конверте или по электронной почте office@tumsgk.ru. с пометкой «Тендер строительство склада».

Для уточнения и получения дополнительной информации обращаться по телефону 8(3452) 56-50-25(доб.143), контактное лицо Ермолин Евгений Павлович.

Заказчик имеет право продлить срок подачи тендерных предложений.

Тендерные предложения, представленные позже указанного срока к рассмотрению, не принимаются.

Итоги тендерного отбора будут подведены «03» июля 2020 года в 14.00 часов по адресу: г. Тюмень, ул. Холодильная 136 кор. 1/1. Победителю тендерного отбора в течение 2 (двух) рабочих дней от даты подведения итогов будет направлено письменное извещение о признании участника отбора победителем с предложением о заключении договора.

Для участия в тендерном отборе необходимо представить:

- 1) карточку предприятия;
 - 2) копии учредительных документов и свидетельств о государственной регистрации Претендента;
 - 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговых органах, заверенные единоличным исполнительным органом Претендента;
 - 4) копию членства СРО;
- отметка о заверении копии документов руководителем Претендента считается надлежащей при наличии следующих обязательных реквизитов:
- должность лица, заверяющего копию документа;

- его фамилию и инициалы;
 - его подпись и печать организации;
- 5) копии допусков на право осуществления определенной деятельности, соответствующих предмету тендера (в случае если данный вид деятельности подлежит регулированию), свидетельств, сертификатов, разрешений и иных документов Претендента, подтверждающих аккредитацию и легитимность деятельности претендента (при необходимости), заверенные единоличным исполнительным органом Претендента;
- 6) копия паспорта (для индивидуального предпринимателя);
- 7) смета производства работ (в случае проведения тендера на оказание работ / выполнение работ).

Победителем тендерного отбора признается участник, предложивший в совокупности наиболее выгодные условия для Организатора тендера по предмету тендера.

Ознакомиться с характеристиками тендерного отбора, получить более подробную информацию по порядку проведения и подаче заявок можно на официальном сайте ООО «ТСГК» www.tumsgk.ru, а также по тел. 8 (3452) 56-50-25 или по месту приема заявок.

Настоящее сообщение не является публичной офертой.

ООО «ТСГК», не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.

Приложения:

Приложение №1: Техническое задание

Приложение №2: Проектная документация

Генеральный директор

Р.Р. Камалтдинов



**Общество с ограниченной ответственностью
«Тюменская сервисная геофизическая компания»**

Адрес: 625048, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Холодильная, 136 корп.1/1
ИНН 7202171361, КПП 720301001, ОКПО 83331148, ОГРН 1077203061704
т/факс: (3452) 56-50-25, 40-56-01; www.tumsgk.ru, эл.адрес: office@tumsgk.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**На выполнение строительно-монтажных работ по объекту:
«Здание склада с бытовыми помещениями, расположенное по
адресу: ХМАО-ЮГРА, Сургутский район, сельское поселение
Солнечный, пос. Солнечный, ул. Строителей, стр. 47»**

г. Тюмень 2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основание для выполнения строительно-монтажных работ

ООО «ТСГК» в 2020-21 г.г. планирует выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Здание склада с бытовыми помещениями расположенное по адресу ХМАО-ЮГРА, Сургутский район, сельское поселение Солнечный, пос. Солнечный, ул. Строителей, стр. 47.

Заказчиком является ООО «ТСГК».

1.2. Краткая характеристика района строительства

Здание склада располагается в Сургутском районе Ханты-Мансийского автономного округа Тюменской области.

1.3. Краткая характеристика объекта строительства.

Основное назначение объекта: предназначен для временного хранения материалов, запасных частей и прочего оборудования, также предусмотрены административно-бытовые помещения для персонала.

2. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Требования к строительно-монтажной организации.

Поставщик/ Участник закупки:

- должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для резидентов Российской Федерации);
- На момент проведения деятельность Поставщика / Участника не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Проверка проводится, в том числе, с использованием источников информации, размещенных в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети Интернет (в частности на сайте <http://kad.arbitr.ru/>) и других открытых источниках;
- Не проведение ликвидации Поставщика/Участника закупки – юридического лица и отсутствие вступившего в законную силу судебного решения о признании Поставщика/Участника закупки – юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, Поставщика/Участника закупки – индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом)
- Отсутствие в отношении Поставщика/Участника закупки – физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – Поставщика/Участника закупки вступившего в законную силу судебного решения о наказании в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которая связана с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и об административном наказании в виде дисквалификации (за исключением лиц, в отношении которых срок такого наказания истек)

2.2. Основные положения и требования к подготовке к строительству и начала работ.

До начала строительно-монтажных работ необходимо выполнить комплекс подготовительных работ:

- Перед началом мобилизации предоставить план мобилизации, в котором указывается конкретная строительная техника, транспорт, вспомогательное оборудование, способ транспортировки, маршруты движения и сроки проведения мобилизации.

- Согласовать схему расположения вагон-домов с учетом противопожарных требований и мероприятий действующего законодательства.
- При заселении вагон-домов все жильцы должны пройти инструктаж по пожарной безопасности.
- Выполнить мобилизацию строительной техники и строительного персонала.
- Прохождение всеми работниками подрядчика, задействованными при строительстве, всего перечня необходимых инструктажей регламентирован нормативно-технической документацией и локальными нормативными документами ООО «ТСГК».
- Принять от заказчика акт разбивочной геодезической основы; Приемка геодезической разбивочной основы для строительства оформляется актом «Акт приемки геодезической разбивочной основы для строительства», согласно СП 126.13330.2012 Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84. Контроль и ответственность за сохранность знаков геодезической разбивочной основы и организация восстановления их в случае утраты или повреждений несет Подрядчик. Принятые знаки геодезической разбивочной основы в процессе строительства должны находиться под наблюдением за сохранностью и устойчивостью и проверяться инструментально не реже двух раз в год (в весенний и осенне-зимний периоды)
- Расчистить строительные площадки и трассы;
- Устроить временные проезды;
- Установить временные здания и сооружения для собственных нужд;
- Устроить площадки складирования материалов;
- Устроить ограждения и установить освещения стройплощадки;
- Завезти и выполнить складирование оборудования и строительных материалов;
- Обеспечить строительную площадку всеми необходимыми энергетическими ресурсами (вода, электроэнергия, связь и др.) для собственных нужд подрядчика;
- Предоставить приказы на ответственных лиц за выполнение СМР.

В случае подключения к электрической сети Заказчика Подрядчик принимает на себя обязательство компенсировать Заказчику в полном объеме его расходы на оплату электрической энергии, потребленной энергоустановками Подрядчика через присоединенную сеть в ходе выполнения работ по настоящему лоту.

2.3. Выполнение работ.

Подрядчик в соответствии с действующими нормативными документами выполняет весь комплекс строительно-монтажных работ в объеме настоящего технического задания, утвержденной Проектной и Рабочей документацией.

Работы выполняются на условиях и в соответствии с Договором подряда или на иных условиях, оговоренных при выборе подрядчика для проведения работ по настоящему лоту.

Подрядчик несет ответственность за размещение и утилизацию отходов в период производства работ, а также обязан возместить в полном объеме вред, причиненный окружающей среде в соответствии с законодательством.

Строительно-монтажные работы должны производиться с соблюдением нормативных документов, регламентов, инструкций и рабочей документации, с оформлением актов-допусков, нарядов-допусков и других документов, с назначением ответственных лиц за подготовку, организацию, проведение работ и обеспечение мер безопасности.

Окончательным результатом выполнения работ является объект, выполненный согласно рабочей документации и сданный заказчику и введенный в эксплуатацию, с предоставлением исполнительно-технической документации.

2.3.1. Требования к Графику строительства

Подрядчик обязан до начала строительства разработать и согласовать с заказчиком детальный График строительства.

Формат, уровень детализации, последовательность выполнения различных строительных процессов во времени в локальных графиках производства Работ, должен быть разработан и согласован, на основании требований Заказчика.

2.4. Документация.

Исполнительная-техническая документация оформляется в соответствии действующими нормативно-техническими документами.

В процессе производства работ Подрядчик обеспечивает своевременное ведение и хранение исполнительной и технической документации по объекту капитального строительства на месте производства работ, а также предоставляет Заказчику, организациям, осуществляющим авторский и независимый строительный контроль, для контроля всю текущую исполнительно-техническую документацию.

2.5. Материально-техническое обеспечение.

Приложением к договору подряда является разделительная ведомость поставки товарно-материальных ценностей между заказчиком и подрядчиком.

Материалы поставки Заказчика.

Подрядчик несет ответственность за сохранность всех поставленных и переданных ему материалов и оборудования до подписания Акта приемки работ.

Материалы поставки Подрядчика.

Подрядчик обязан заблаговременно представлять Заказчику данные о выбранных им материалах и оборудовании (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), и в случаях замены, либо вариативности применения получать согласование на их применение и использование. В случае если Заказчик не согласовал использование материалов или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества, стоимости, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

Поставщики материалов и оборудования поставки подрядчика, должны быть согласованы с ООО «ТСГК» до заключения договоров на поставку. ООО «ТСГК» оставляет за собой право рекомендовать поставщиков материалов и оборудования.

В производство допускаются материалы и изделия только при наличии сертификатов, паспортов или других сопроводительных документов от заводов поставщиков.

2.6. Условия производства работ.

Все работы выполняются в соответствии с применимыми нормативно-техническими документами для данного вида работ, указаниями Проектной и Рабочей документации, а также согласованными Заказчиком ППР, ППРк и Технологическими картами.

2.7. Привлечение субподрядных организаций.

Привлечение субподрядных организаций допускается только на специализированные виды работ. Все привлекаемые организации предварительно должны быть согласованы с ООО «ТСГК». Договора с субподрядными организациями должны соответствовать требованиям, обозначенным в договоре генподряда.

2.8. Демобилизация

Работы по демобилизации выполняются подрядчиком за свой счет.

После окончания работ по технической рекультивации временно-занимаемых земель,

осуществляется сдача по акту приема-передачи временно занимаемых земель. На основании акта производится демобилизация с подписанием акта о проведении этапа демобилизации.

2.9. Гарантийный период

Гарантийный период составляет 2 лет с момента подписания акта сдачи-приемки, если не установлен другой срок согласно Договору подряда. В случае наступления Гарантийных обязательств Подрядчик обязан в трехдневный срок направить квалифицированного специалиста, на место производства работ по Гарантийному обязательству, по требованию Заказчика, для участия в работе Комиссии по расследованию причин происшествия.

3. ОБЪЕМ И ОПИСАНИЕ ЭТАПОВ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

3.1. Объем работ и сроки строительства объектов:

Выполнение СМР по объекту строительства

Начало работ: Июль 2020г.

Окончание работ: Декабрь 2020г.

3.2. Мобилизация строительного подрядчика на объект

Начало: Июль 2020г.

Окончание: Июль 2020г.

Требования к профессиональному уровню персонала:

Работники подрядной и субподрядной организации должны быть обучены в соответствии с предъявляемыми требованиями по направлению деятельности и иметь документы, удостоверяющие присвоенную им квалификацию.

Специалисты и руководители должны быть аттестованы по соответствующим специальностям, областям промышленной безопасности и обучены по охране труда, иметь удостоверение установленного образца.

4. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА

Участники строительства должны осуществлять строительный контроль с целью оценки соответствия выполняемых работ требованиям нормативно-технической документации, технических регламентов, проектной и рабочей документации.

С целью соблюдения требуемого уровня качества строительства и обеспечения эксплуатационной надежности на всех этапах должен выполняться входной, операционный и приемочный контроль.

Производственный контроль качества и строительный контроль осуществляется: - персоналом подрядных строительных организаций (инженерно-техническими работниками, непосредственно руководящими производством работ, бригадами и звеньями, лабораторией неразрушающего и разрушающего контроля, строительной лабораторией, геодезической службой, специалистами строительного контроля), а также комиссиями внутреннего контроля, назначенными руководителями подрядной организации;

- уполномоченными представителями заказчика;

в соответствии с требованиями проектной документации, действующих нормативных документов, Законодательства РФ, технических регламентов, регламентов и процедур заказчика, сводов правил, а так же других действующих нормативных документов и согласованных заказчиком операционных технологических карт контроля качества всех технологических операций.

Контроль качества строительства объектов проводится в сроки:

- персоналом подрядных строительных организаций - ежедневно пооперационно;
- представителями заказчика - ежедневно;

5. ТРЕБОВАНИЯ ОТ, ПБ и ООС

Подрядчик обязан выполнять, в соответствии с условиями договора, все работы и поддерживать производственное оборудование в соответствии с действующими законодательными и правовыми актами, правилами и инструкциями по ОТ, ПБ и ООС Российской Федерации и по требованию Заказчика подтвердить свое соответствие (а также Субподрядчика) вышеназванным законодательным и правовым актам, правилам и инструкциям, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, о природных и минеральных ресурсах, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ. Обеспечивать выполнение необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются работы.

Заказчик оставляет за собой право проводить независимые аудиты и контрольные проверки соблюдения требований ОТ, ПБ и ООС на участках и объектах выполнения подрядных работ.

Весь персонал Подрядчика должен быть, обеспечен средствами индивидуальной защиты в объеме и видах не ниже, чем предусмотрено Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (по отраслевой принадлежности Подрядчика), Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации №51 18.12.1998г. «Об утверждении правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» и требованиями норм и правил.

5.1 Основные обязанности Подрядчика

Подрядчик на время выполнения работ на производственных объектах Заказчика обязан обеспечить производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности и охраны труда, норм и правил природоохранного законодательства в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.07.1997г. № 116 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Трудовым кодексом РФ;
- Постановлением Правительства РФ N 390 от 25.04.2012г.;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- «Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.1999 г. № 263.

Подрядчик (вне зависимости от рода выполняемой работы) обязан немедленно передавать информацию Заказчику об обнаруженных им в производственной среде Заказчика фактах отказов, аварий, инцидентов на трубопроводах, оборудовании, сооружениях, машинах и механизмах, разливах нефти (нефтепродуктов, пластовых подтоварных вод), утечках газа.

О всех происшествиях в производственной среде Подрядчика, Подрядчик обязан незамедлительно сообщать по телефону (либо другим доступным способом), а затем в письменной форме соответствующему представителю Заказчика. Любой факт сокрытия происшествия будет рассматриваться как серьезное нарушение или невыполнение условий договора и может явиться основанием предъявления Заказчиком штрафа.